

## 1. Aceder ao Menu "Avaliações -> Inscrição em épocas de recuperação"

The screenshot shows the 'inovarconsulta' interface for Escola Secundária de Caldas das Taipas, Guimarães, Ano letivo 2023/24. The 'AVALIAÇÕES' menu is highlighted with a red box, and its dropdown is open, showing options: 'Notas ao longo do ano', 'Avaliações intercalares', 'Avaliações de fim de período', 'Avaliação global', and 'Inscrição em épocas de recuperação'. A red arrow points to the 'Inscrição em épocas de recuperação' option. The background shows a 'Faltas' table with columns for 'Data' and 'Disciplina'.

## 2. Selecionar os módulos/UFCDs a que se pretende inscrever (máximo de 10 módulos/UFCDs)

The screenshot shows the 'Segunda Época' selection screen. A table lists modules with columns for 'Módulo/UFCD', 'Status', and 'Ação'. The 'Ação' column contains 'Não inscrito' and an 'Inscrever' button. A red arrow points to the 'Inscrever' button for the first module.

## 3. Submeter o formulário para aprovação

The screenshot shows the 'de recuperação' screen. A red arrow points to the 'Submeter' button in the top right corner. Below the button, a table shows the status of modules, with 'Inscrever' buttons checked for the first three modules.