

Funcionamento dos cursos do ensino e formação profissional

O papel dos stakeholders internos e externos

2020-2021



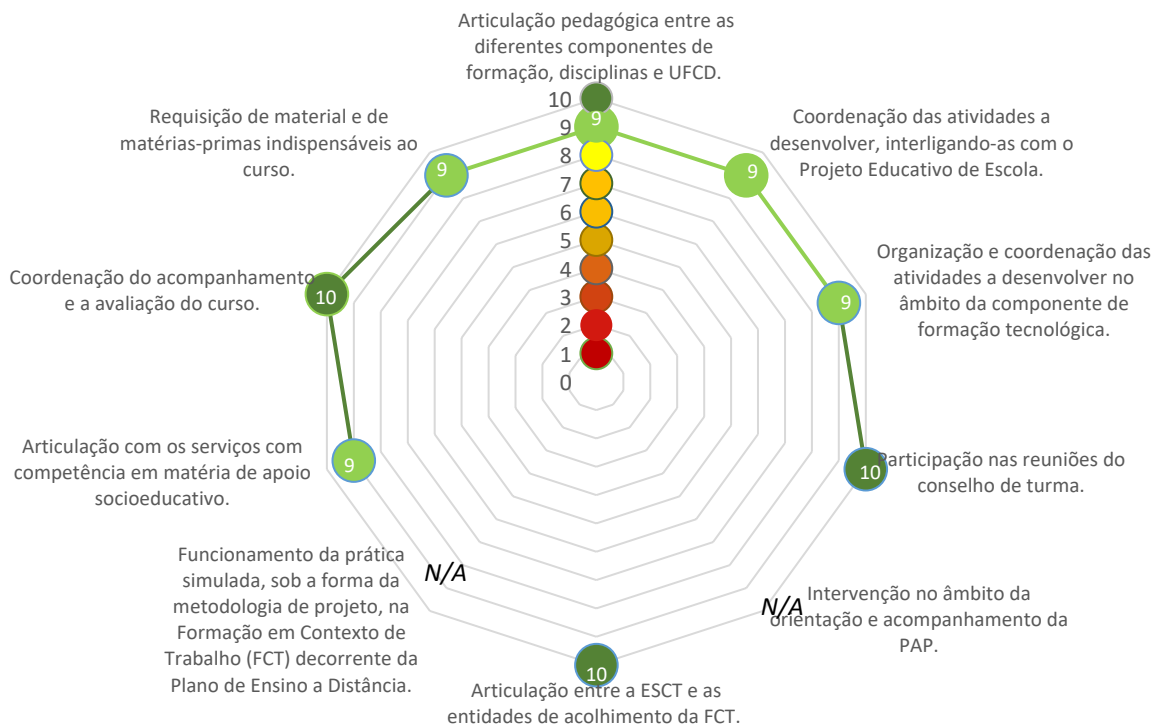
A opinião dos diretores de curso

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE APOIO À INFÂNCIA

A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO
(grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo		Negativo			Razoável			Muito positivo	

A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

Nada a dizer.

A.3. AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS

B.1 - HOUE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?

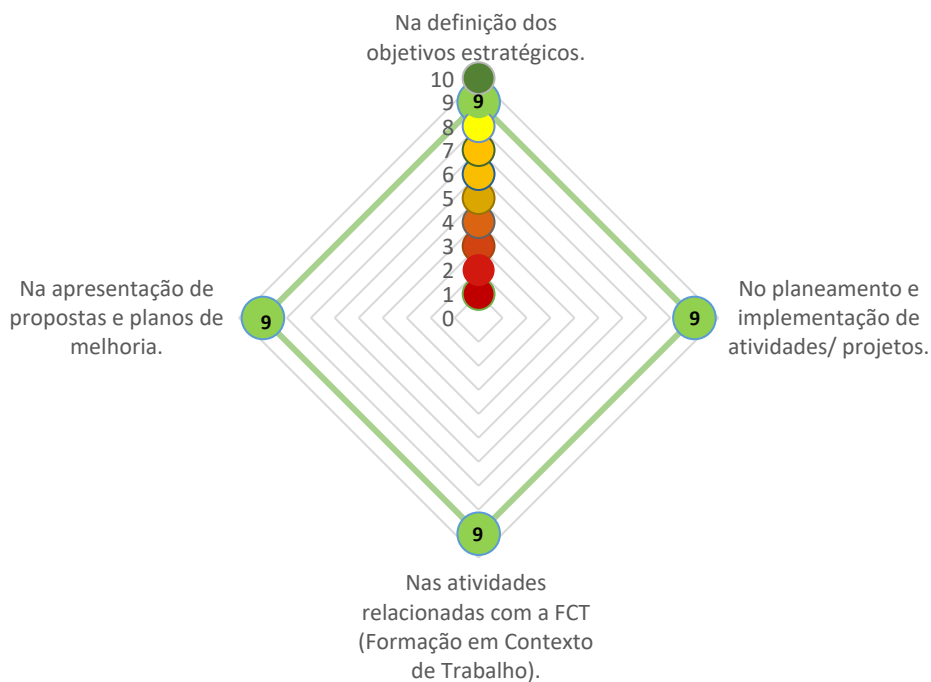


B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

Organização e funcionamento da Formação em Contexto de Trabalho.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO
1 - NULO ... 10-EXCELENTE



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

B.4 – ALGUNS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO:

- Colégio do Ave;
- AE Briteiros;
- AE das Taipas.

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?



C - ATIVIDADES/ PROJETOS DESENVOLVIDOS

C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.

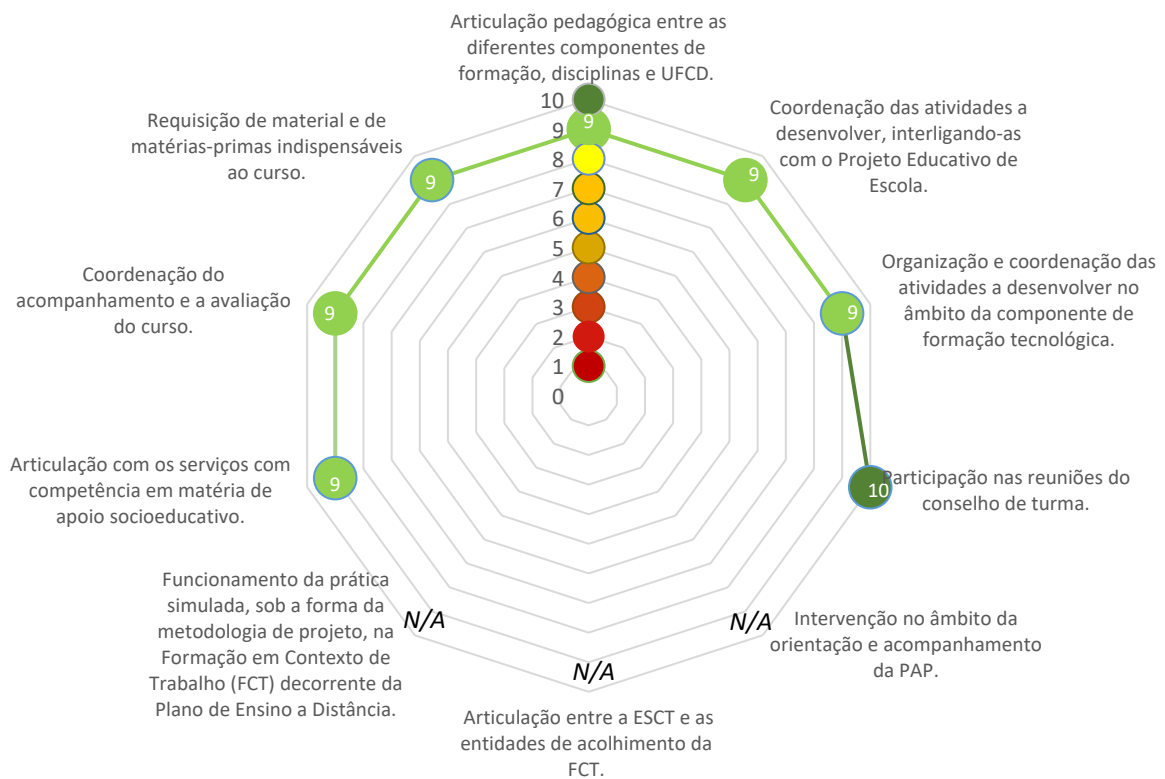
Promoção de um DAC designado "Vamos preparar o futuro", com o objetivo de partilhar experiências de sucesso de ex-alunos que ingressaram no ensino superior ou no ensino pós -secundário; Realização e aplicação de um inquérito por questionário, com o objetivo de avaliar as conceções sobre a deficiência, no âmbito do Dia Internacional da Pessoas com deficiência.

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE AÇÃO EDUCATIVA

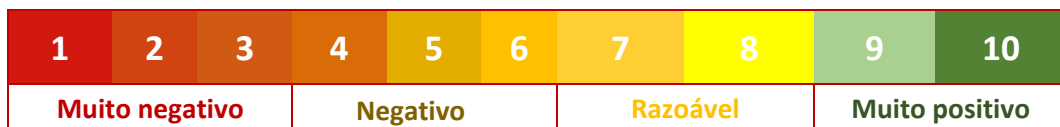
A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO (grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável



A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

Nada a apontar.

A.3. AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS

B.1 - HOUE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?



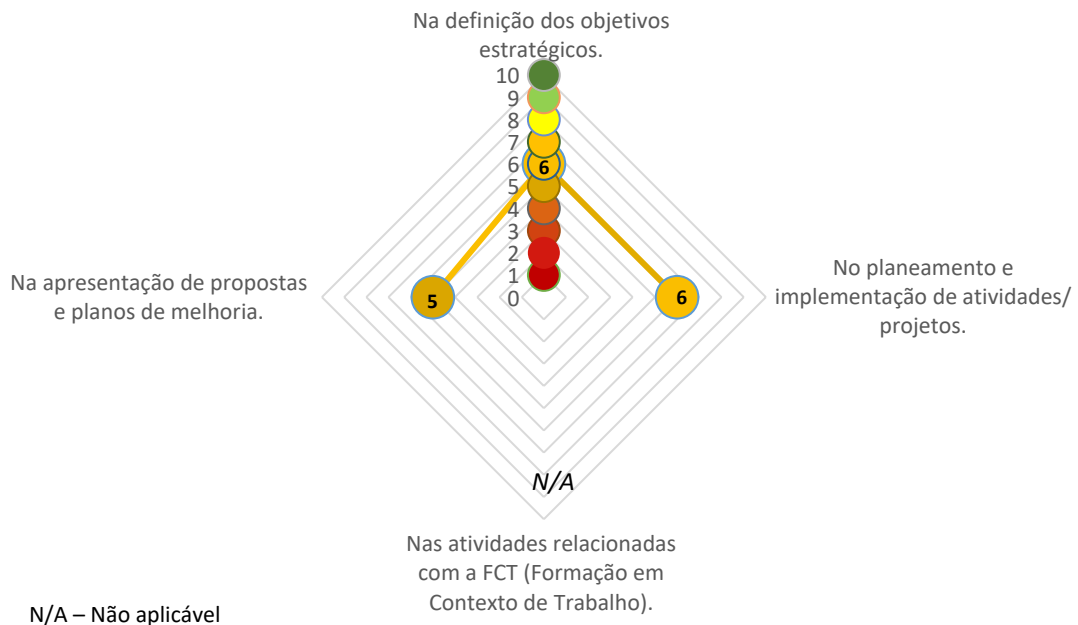
B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

Sugestões na escolha de algumas UFCD's.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO

1 - NULO ... 10-EXCELENTE



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo		Negativo			Razoável			Muito positivo	

B.4 – ALGUNS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO:

- Centro Social D. Manuel Monteiro de Castro.
- Centro Social Padre Manuel Joaquim de Sousa.

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?



C - ATIVIDADES/ PROJETOS DESENVOLVIDOS

C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.

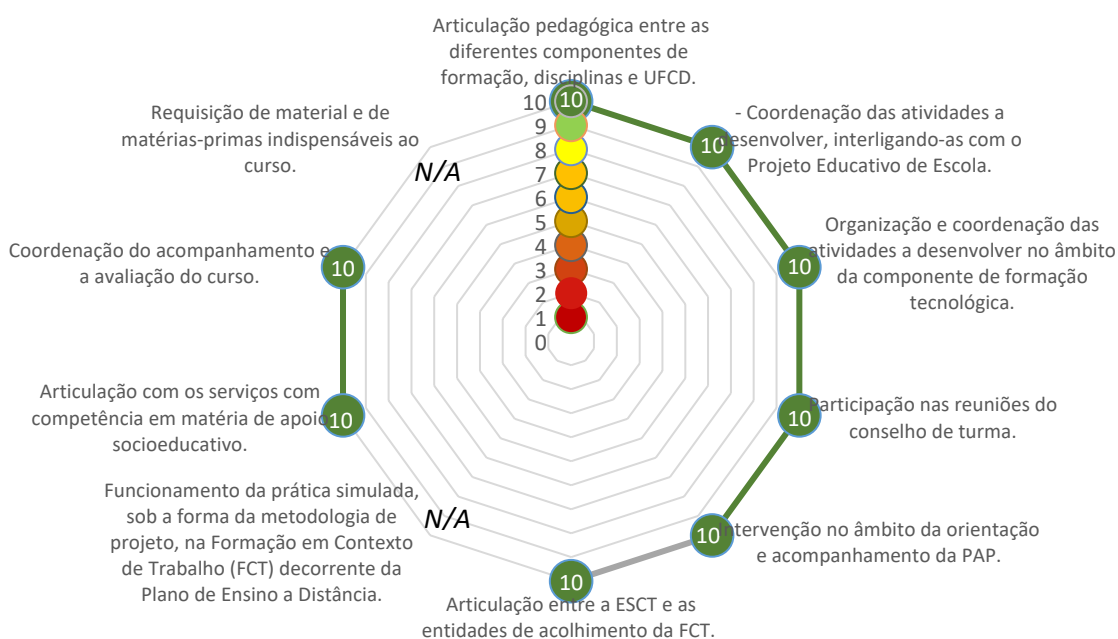
Promoção de um DAC intitulado "Visita das crianças do EB1 e JI do Pinheiral", com o objetivo de explorar competências transversais no desenvolvimento da criança. Participação no workshop "Semear sorrisos" dinamizado pela Casa de Juventude de Guimarães.

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE COMÉRCIO

A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO (grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

Não foram sentidos constrangimentos.

A.3 - AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS:

B.1 - HOUVE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?



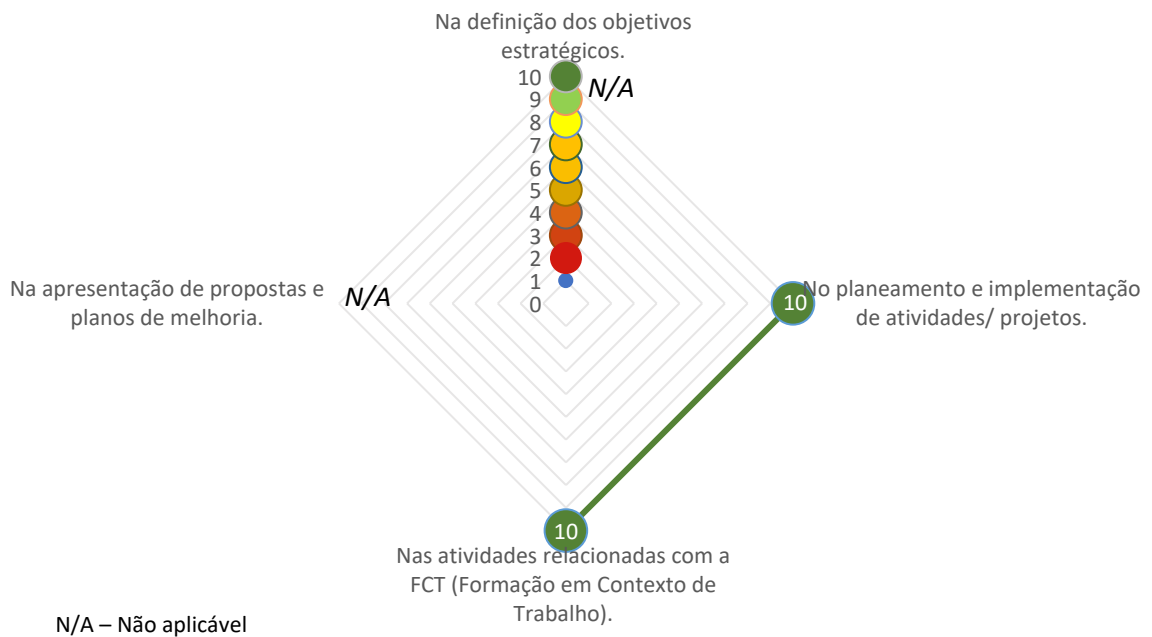
B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

Houve participação dos stakeholders externos no âmbito da FCT, da PAP e dos projetos do Rato de Biblioteca e Programa bem Comum.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO

1 - NULO ... 10-EXCELENTE



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo		Negativo			Razoável			Muito positivo	

B.4 - ALGUNS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO.

- Grupo Maintarget, S.A. (FCT)
- Carclass Guimarães (FCT)
- Fundação Vox Populi (Projeto)

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?



C - ATIVIDADES/ PROJETOS DESENVOLVIDOS

C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.

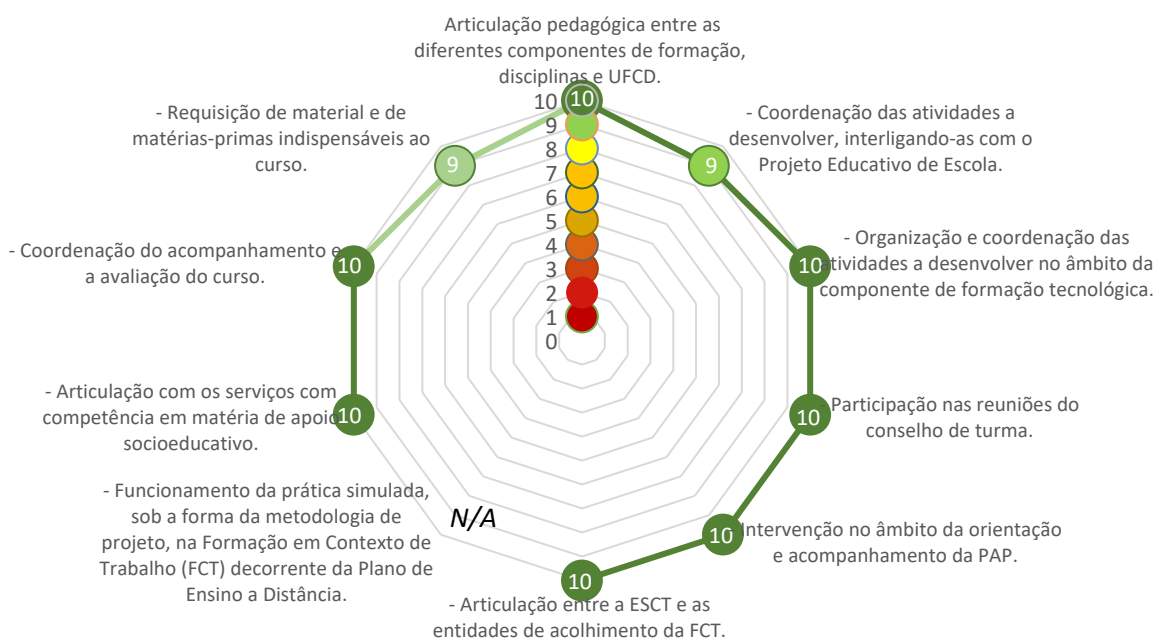
Projeto do Rato de Biblioteca promovido pela Fundação Vox Populi.
Programa Bem Comum promovido pelo GAAF - MENTE ABERTA

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE ELETRÓNICA, AUTOMAÇÃO E COMPUTADORES

A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO (grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

A gestão de tempo para a articulação com as empresas na preparação da FCT e parcerias.

A.3. AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS

B.1 - HOUE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?

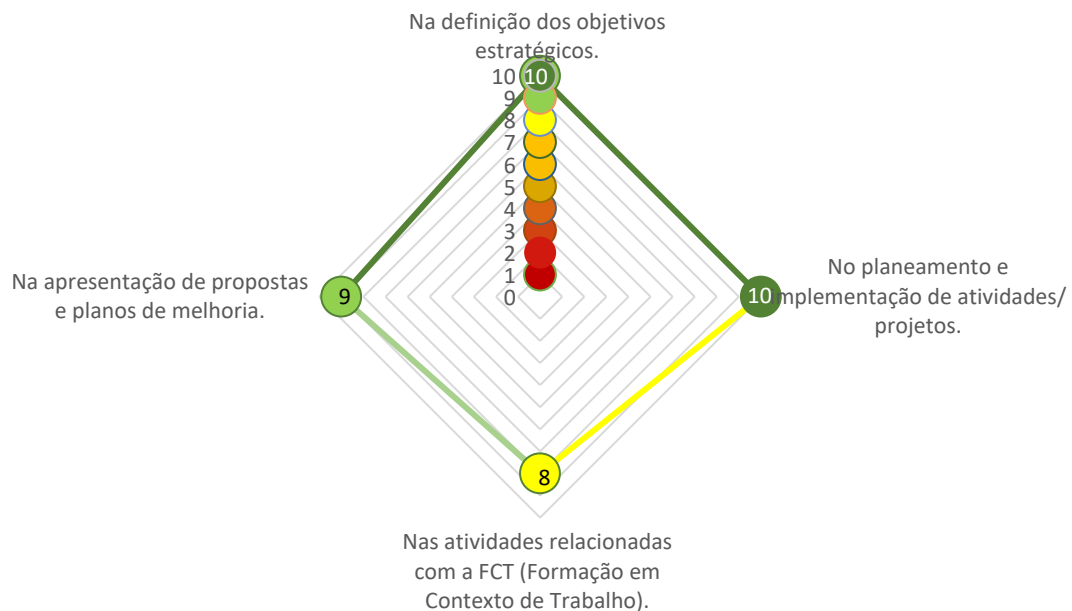


B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

Professor Lúcio Botelho, docente da ESAS, na preparação das atividades da FLL Lego.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO
1 - NULO ... 10-EXCELENTE



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

B.4 - ALGUNS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO:

- Dra. Celsa Martins (AmtrolAlfa).
- Sr. Sebastião (Preference Portugal).

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?



B.6 - SUGESTÕES/ PROPOSTAS DE MELHORIA APRESENTADAS PELOS STAKEHOLDERS EXTERNOS:

A criação e planeamento de palestras com as entidades acolhedoras de FCT, bem como a cedência por parte destes de alguns equipamentos para equipar as oficinas.

C - ATIVIDADES/ PROJETOS DESENVOLVIDOS

C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.

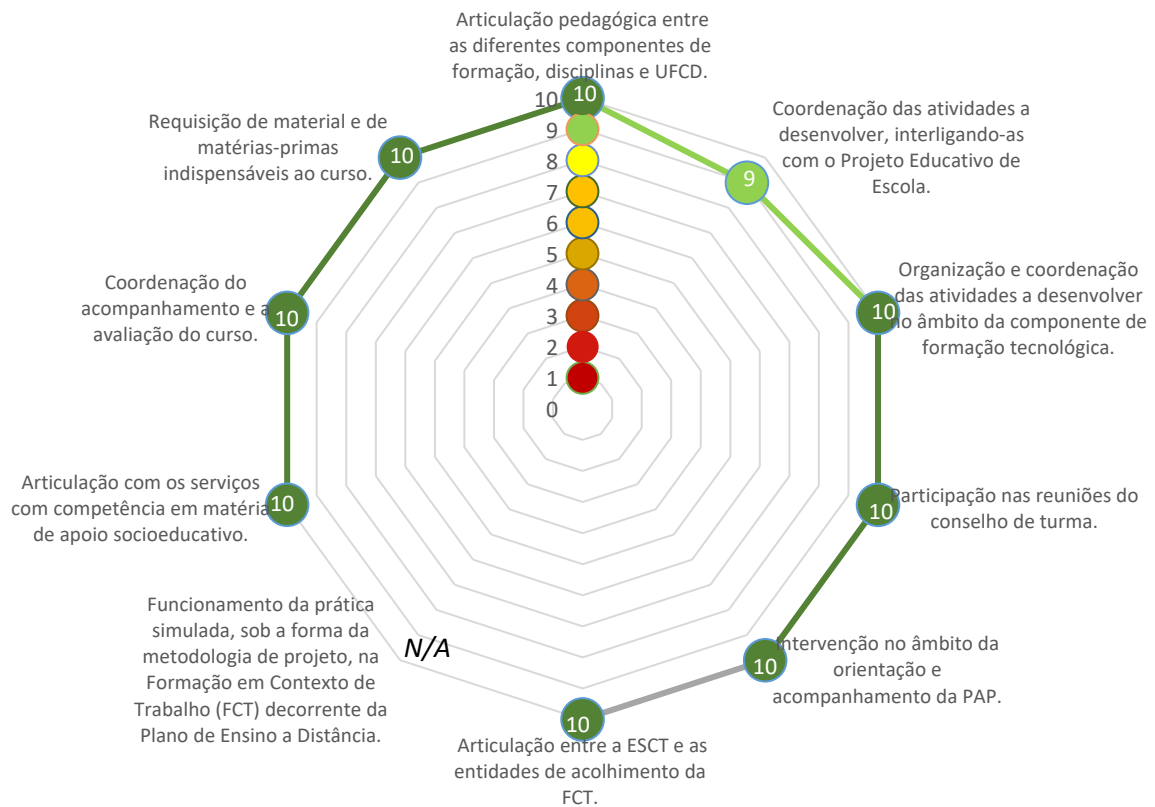
- Roboparty (preparação de equipamentos em contexto laboratorial);
- Appforgood (7ª edição) FII Lego (preparação de equipamentos em contexto laboratorial).

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE MULTIMÉDIA

A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO
(grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

Este ano letivo teve como pano de fundo todos os constrangimentos originados pela situação de pandemia (e confinamento). As várias atividades inerentes à Direção de Curso foram desenvolvidas do modo mais adequado dentro das condicionantes e limitações atrás referidas.

A.3. AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS:

B.1 - HOUE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?



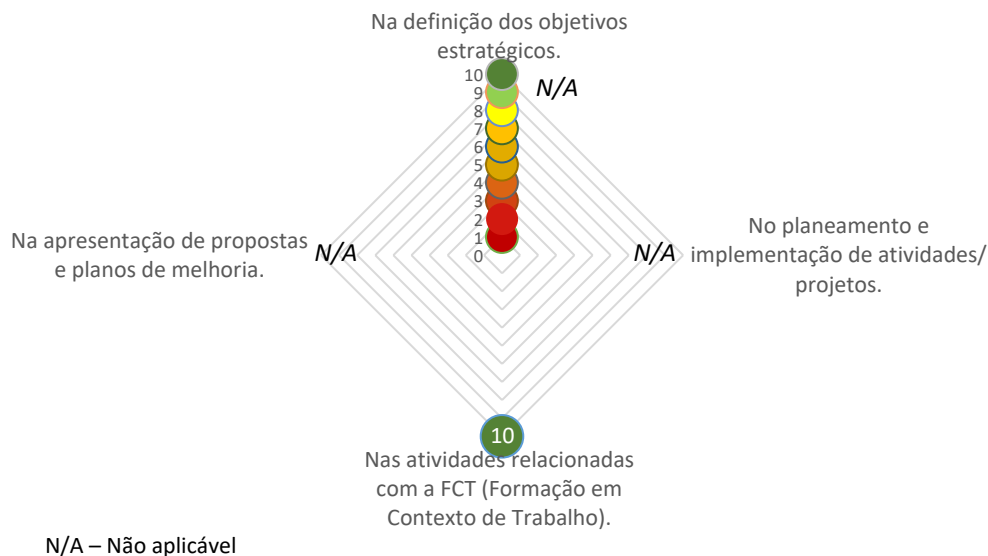
B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

A participação fez-se de uma forma indireta. Ao longo destes anos os stakeholders externos (mais especificamente, as entidades de acolhimento da FCT), têm sido fontes de sugestões e orientações no sentido de melhorar e reforçar diversas competências específicas (orientação no reforço de conteúdos, principalmente nas disciplinas da componente tecnológica). Assim sendo, esta colaboração, no que respeita aos alunos do curso, tem tido como resultado prático a aceitação de estagiários ano após ano, e em alguns casos, tem significado contratos de trabalho após término do curso.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO

1 - Nulo ... 10 - Excelente



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo		Negativo			Razoável			Muito positivo	

B.4 - ALGUNS DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO:

-Publitaipas;
-Sónia Gomes Fotografia Vídeo;
-RotFast obs;
- ...

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?**B.6 - SUGESTÕES/ PROPOSTAS DE MELHORIA APRESENTADAS PELOS STAKEHOLDERS EXTERNOS:**

Tal como já foi referido as sugestões emanadas dos stakeholders externos têm sido levadas em conta. Assim, a partir das reuniões nas entidades/empresas de acolhimento de estágios, têm resultado informação relevante na orientação das disciplinas da componente tecnológica, ajustando sempre que possível os conteúdos e os formatos à realidade do mundo do trabalho da área da multimédia. As sugestões principais andam à volta do reforço das competências em ferramentas/funções existentes no software que utilizam.

C - ATIVIDADES/ PROJETOS DESENVOLVIDOS**C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.**

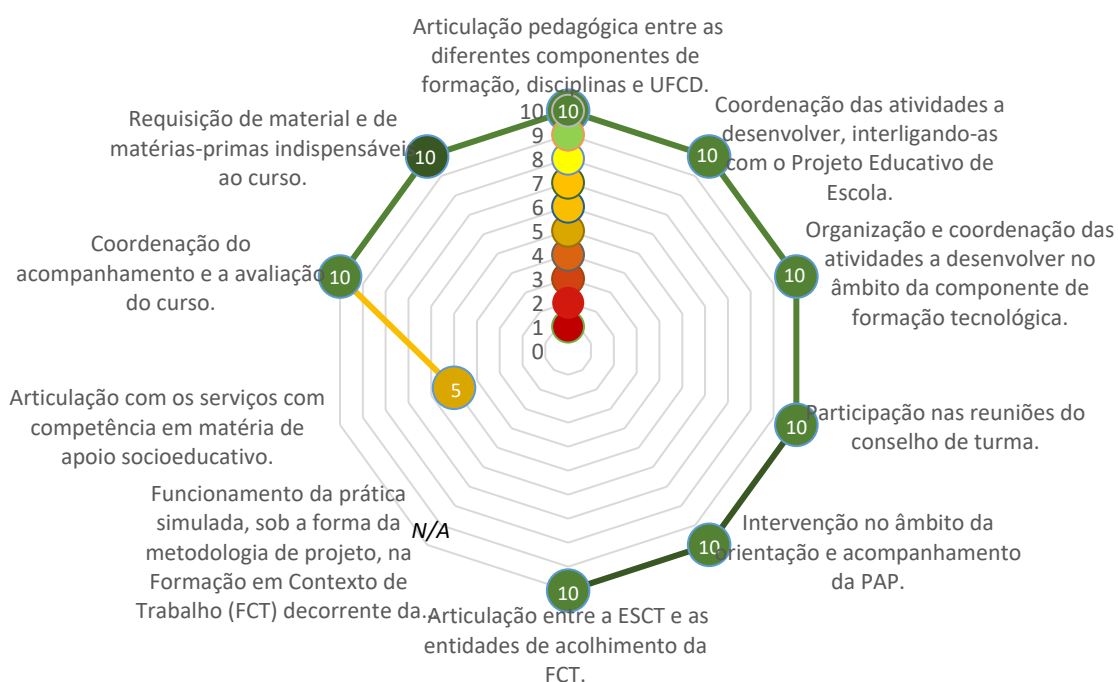
Ao longo do ano os alunos/formandos participaram em diversos projetos. Assinalo os projetos LabMultimédia e Discursos Multimédia, registados no PAA, que agregam um conjunto de atividades desenvolvidas pelos alunos/formandos no âmbito local e nacional, pelo que remeto para o referido PAA.

CURSO PROFISSIONAL DE TÉCNICO DE TERMALISMO

A - RELACIONAMENTO COM OS STAKEHOLDERS INTERNOS

A.1 - GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES NO ÂMBITO DA DIREÇÃO DE CURSO
(grau de satisfação do Diretor de Curso)



N/A – Não aplicável

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo		Negativo			Razoável			Muito positivo	

A.2 - CONSTRANGIMENTOS SENTIDOS NAS ATIVIDADES ONDE SE EXPRESSOU O MENOR GRAU DE SATISFAÇÃO E SUGESTÕES DE MELHORIA.

Uma vez mais, os constrangimentos sentidos estiveram ligados à falta de um rumo e de uma estratégia claramente definidos. As decisões não foram tomadas atempadamente ou o caminho foi feito aos zigzagues. Na minha opinião, continuou a haver falta de comunicação e falta de articulação entre os elementos dos órgãos gestores da ESCT.

A.3. AS ATIVIDADES PLANEADAS ESTIVERAM ALINHADAS COM OS EIXOS ESTRATÉGICOS DO PROJETO EDUCATIVO DA ESCOLA?



B - RELAÇÃO COM OS STAKEHOLDERS (PARTES INTERESSADAS) EXTERNOS:

B.1 - HOUE PARTICIPAÇÃO DE STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO?



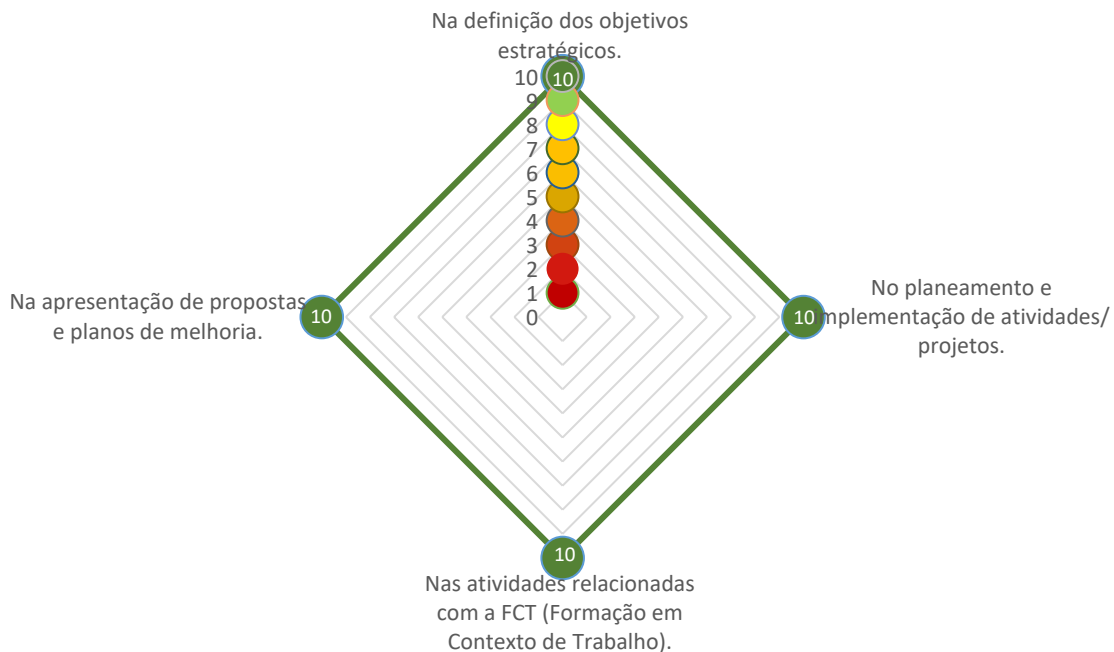
B.2 - NATUREZA/ ÂMBITO DA PARTICIPAÇÃO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO.

Sessões de trabalho com o Sr. Administrador da Taipas Turitermas (Taipas Termal) para a construção de uma sala de formação nas instalações das Termas de Caldas das Taipas com vista à lecionação das disciplinas da componente tecnológica do Curso a todos os alunos nestas instalações. Agilizaram-se, ainda, os procedimentos para o acesso dos alunos ao espaço e aos equipamentos de acordo com as normas sanitárias preventivas definidas pela DGS.

B.3 - GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO:

GRAU DE ENVOLVIMENTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS NO PLANEAMENTO E FUNCIONAMENTO DO CURSO

(grau de satisfação do Diretor de Curso)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Muito negativo			Negativo			Razoável		Muito positivo	

B.4 - ALGUNS DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS (MÁXIMO 3) QUE COLABORARAM NO PLANEAMENTO/ FUNCIONAMENTO DO CURSO:

- Taipas Turitermas (Taipas Termal) Lar de Santo António
- Fisilar (Guimarães) Clínica de Reabilitação Atlântico, Lda. (Guimarães)

B.5 - FORAM RECOLHIDAS SUGESTÕES/ RECOMENDAÇÕES JUNTO DOS STAKEHOLDERS EXTERNOS TENDO EM VISTA A MELHORIA CONTÍNUA DO FUNCIONAMENTO DO CURSO?



B.6 - SUGESTÕES/ PROPOSTAS DE MELHORIA APRESENTADAS PELOS STAKEHOLDERS EXTERNOS:

Algumas entidades de acolhimento de FCT sugeriram alguns melhoramentos para aprimoramento técnico. Estes conselhos serão tidos em conta pelas docentes da componente de formação tecnológica.

C.1 - PROJETOS DE ÂMBITO LOCAL/ NACIONAL/ TRANSNACIONAL EM QUE OS ALUNOS/FORMANDOS PARTICIPARAM.

Nada a registar.

AVALIAÇÃO GLOBAL

Pontos fortes:

- ✚ O envolvimento dos stakeholders externos no planeamento e funcionamento dos cursos, em especial nas atividades relacionadas com a Formação em Contexto de Trabalho (FCT).

Constrangimentos:

- ✚ Continuação dos constrangimentos resultantes de contexto excecional de confinamento provocado pelo surto pandémico da COVID-19.
- ✚ Dificuldade na gestão de tempo para a articulação com as empresas na preparação da FCT e parcerias.

Sugestões de melhoria:

- ✚ Implementar processos de recolha de sugestões/ recomendações junto dos stakeholders externos tendo em vista a melhoria contínua do funcionamento dos cursos do ensino e formação profissional.
- ✚ Reforçar as competências em ferramentas/funções existentes no software utilizado pelos stakeholders (entidades/ empresas) de acolhimento de estágios (Formação em Contexto de Trabalho - FCT).
- ✚ Melhorar o aprimoramento técnico dos alunos, proposto pelos stakeholders de acolhimento do estágio (FCT) no âmbito do curso profissional de técnico de termalismo.
- ✚ Reforçar diversas competências específicas (orientação no reforço de conteúdos, principalmente nas disciplinas da componente tecnológica) no sentido de ir ao encontro das necessidades e expectativas dos alunos e das entidades promotoras dos estágios.
- ✚ Avaliar as formas de articulação da direção do curso com os serviços da ESCT com competências em matéria de apoio socioeducativo.
- ✚ Melhorar a comunicação e a articulação entre os diversos órgãos de gestão tendo em vista agilizar os processos de decisão.
- ✚ Planear e realizar palestras com as entidades acolhedoras de FCT, bem como a cedência por parte destes de alguns equipamentos para equipar as oficinas.